

English Version

Procedures Name:	<b>Fresh-Water Ecosystems Education Outreach Procedure</b>
------------------	--

▪ **Procedures Information:**

Code:	PRO 108 SDG 14 P1 N 1
Issue date:	2018
Revision, Date:	V04, 2024
Evaluation Frequency:	Yearly
Level of Confidentiality:	Public
Pages:	2
Procedure Approved Date:	22 Feb 2018
Decision of the Deans Council:	24 July 2018/2019

▪ **Responsibilities and implementation:**

Follow-up, review and development:	Strategies and Policies Committee, Sustainability and Ranking Office
Accreditation:	Human Resources and Institutional Development Unit
Application (scope):	All educational and outreach activities related to the management of freshwater ecosystems, targeting university students, the local community, and relevant organizations.

▪ **Procedure Steps:**

#	Step
1.	<p><b>Identify Key Topics:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Select educational topics linked to freshwater management, such as sustainable irrigation, water conservation techniques, and pollution reduction practices.</li> </ul>
2.	<p><b>Plan Outreach Programs:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prepare detailed plans for outreach programs, including workshops, lectures, and field activities.</li> <li>Collaborate with experts and academics in water and environmental sciences to develop high-quality content.</li> </ul>
3.	<p><b>Organize Events:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Schedule events both on and off-campus to reach a broader audience.</li> <li>Use digital tools, such as webinars, to expand the reach of the programs.</li> </ul>
4.	<p><b>Promote the Programs:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Publish advertisements about the events through social media, the university's website, and campus posters.</li> <li>Coordinate with local media outlets to broaden program visibility.</li> </ul>
5.	<p><b>Evaluate Programs:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Collect participant feedback through evaluation surveys.</li> <li>Analyze the results to improve the effectiveness of future programs.</li> </ul>

▪ **Related Forms:**

#	Form Name
1.	Participant Registration Form.
2.	Event Evaluation Form.
3.	Participant Feedback Form.

النسخة العربية

اسم الاجراء:	إجراء تنظيم برامج توعوية حول إدارة النظم البيئية للمياه العذبة
--------------	--

## المعلومات العامة:

الرمز:	PRO 108 SDG 14 P1 N 1
تاريخ الإصدار:	2018
رقم المراجعة، وتاريخها:	V04, 2024
التقييم الدوري:	سنوياً
مستوى السرية:	عام
عدد الصفحات:	2
تاريخ اعتماد السياسة:	22 Feb 2018
قرار مجلس العمداء:	24 July 2018/2019

## المسؤوليات والتطبيق:

المتابعة والمراجعة والتطوير:	لجنة الاستراتيجيات والسياسات، ومكتب الاستدامة والتصنيفات
الاعتماد:	وحدة الموارد البشرية والتطوير المؤسسي
التطبيق (النطاق):	جميع الأنشطة التوعوية والتعليمية المتعلقة بإدارة النظم البيئية للمياه العذبة، والتي تستهدف طلاب الجامعة، والمجتمع المحلي، والمنظمات ذات الصلة.

## خطوات الإجراء:

الرقم	الخطوة
1.	تحديد الموضوعات الرئيسية: <ul style="list-style-type: none"> <li>اختيار موضوعات توعوية مرتبطة بإدارة المياه العذبة، مثل الري المستدام، وتقنيات الحفاظ على المياه، وممارسات الحد من التلوث.</li> </ul>
2.	تخطيط البرامج: <ul style="list-style-type: none"> <li>إعداد خطة تفصيلية للبرامج التوعوية بما في ذلك الورش، والمحاضرات، والأنشطة الميدانية.</li> <li>التعاون مع الخبراء والأكاديميين في مجالات المياه والبيئة لتطوير محتوى عالي الجودة.</li> </ul>
3.	تنظيم الفعاليات: <ul style="list-style-type: none"> <li>جدولة الفعاليات داخل الحرم الجامعي وخارجه لتغطية أكبر عدد من المستفيدين.</li> <li>استخدام الوسائل الرقمية، مثل الندوات عبر الإنترنت، للوصول إلى جمهور أوسع.</li> </ul>
4.	الترويج للبرامج: <ul style="list-style-type: none"> <li>نشر إعلانات حول الفعاليات من خلال وسائل التواصل الاجتماعي، والموقع الإلكتروني للجامعة، والملصقات داخل الحرم الجامعي.</li> <li>التنسيق مع وسائل الإعلام المحلية للترويج للبرامج بشكل أوسع.</li> </ul>
5.	تقييم البرامج: <ul style="list-style-type: none"> <li>جمع ملاحظات المشاركين من خلال استبيانات تقييمية.</li> <li>تحليل النتائج لتطوير برامج مستقبلية أكثر فاعلية.</li> </ul>

## النماذج المرتبطة:

الرقم	اسم النموذج
1.	نموذج تسجيل المشاركين.
2.	نموذج تقييم الفعالية.
3.	نموذج ملاحظات المشاركين.